

## THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ xét miễn, giảm học phí  
Học kỳ I, NH 2017- 2018 cho sinh viên hệ chính quy

Kính gửi: - **Lãnh đạo các khoa đào tạo;**  
- **Các lớp sinh viên.**

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Lao động thương binh - Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 86/2015/NĐ-CP của Chính phủ ngày 02/10/2015.

Hiệu trưởng thông báo triển khai công tác xét miễn, giảm học phí Học kỳ I, năm học 2016 - 2017 cho sinh viên hệ chính quy. Đối tượng không phải đóng học phí; Thủ tục hồ sơ xin miễn, giảm học phí như sau:

### **1. Đối tượng không phải đóng học phí**

Sinh viên các ngành sư phạm không phải đóng học phí.

### **2. Đối tượng được miễn học phí và hồ sơ xin miễn học phí**

**2.1. Người có công với cách mạng và con của người có công với cách mạng** (Thương binh, bệnh binh, Người được hưởng chính sách như thương binh, Con liệt sỹ; Người tham gia kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, Anh hùng LLVTND...).

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
- Giấy chứng nhận (hoặc xác nhận) của cơ quan có thẩm quyền là thương binh, bệnh binh, liệt sỹ, người tham gia kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học,...;
- Giấy Khai sinh.

**2.2. Sinh viên bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.**

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
- Giấy xác nhận tàn tật, khuyết tật do Ủy ban nhân dân cấp xã (hoặc tương đương) cấp hoặc Quyết định về việc trợ cấp xã hội do Chủ tịch UBND cấp huyện;
- Giấy xác nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo do UBND xã (hoặc tương đương) cấp.

**2.3. Sinh viên từ 16 đến 22 tuổi thuộc một trong các trường hợp sau, đã được hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng.**

- Bị bỏ rơi chưa có người nhận làm con nuôi;

- Mồ côi cả cha và mẹ;
- Mồ côi cha hoặc mẹ và người còn lại mất tích theo quy định của pháp luật;
- Mồ côi cha hoặc mẹ và người còn lại đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội;
- Mồ côi cha hoặc mẹ và người còn lại đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc;
- Cả cha và mẹ mất tích theo quy định của pháp luật;
- Cả cha và mẹ đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội;
- Cả cha và mẹ đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc;
- Cha hoặc mẹ mất tích theo quy định của pháp luật và người còn lại đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội;
- Cha hoặc mẹ mất tích theo quy định của pháp luật và người còn lại đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc;
- Cha hoặc mẹ đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội và người còn lại đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc.

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
- Quyết định trợ cấp xã hội của Chủ tịch UBND cấp huyện;
- Giấy khai sinh.

#### **2.4. Học sinh, sinh viên hệ cử tuyển; Học sinh khoa Dự bị - Tạo nguồn.**

- Đối với học sinh dự bị đại học của Khoa Dự bị - Tạo nguồn (trừ diện tuyển thẳng): Học sinh không phải làm hồ sơ .

- Đối với học sinh, sinh viên diện cử tuyển: Học phí do UBND cấp Tỉnh chi trả.

#### **2.5. Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.**

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
  - Giấy chứng nhận (xác nhận) hộ nghèo, hộ cận nghèo do UBND cấp xã cấp;
- Giấy khai sinh.

#### **2.6. Sinh viên thuộc các dân tộc rất ít người có hộ khẩu thường trú ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.**

Các dân tộc rất ít người là: La Hủ, La Ha, Pà Thẻn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Công, Cờ Lao, Bô Y, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, Brâu, Ó Đu.

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
- Giấy khai sinh; Hộ khẩu.

(Xem Phụ lục I - Danh mục Vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn)

### **3. Đối tượng được giảm học phí và hồ sơ xin giảm học phí**

#### **3.1. Đối tượng được giảm 70% học phí.**

Sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) có hộ khẩu thường trú ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
- Hộ khẩu thường trú; Giấy khai sinh;

(Xem Phụ lục I - Danh mục Vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn)

#### **3.2. Đối tượng được giảm 50% học phí.**

Sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

Sinh viên cần nộp giấy tờ sau:

- Đơn xin miễn giảm học phí (theo mẫu);
- Giấy chứng nhận (xác nhận) bị tai nạn lao động hoặc bệnh nghề nghiệp;
- Sổ trợ cấp hàng tháng của cha (mẹ); Giấy khai sinh.

### **4. Thời gian nhận hồ sơ**

- Sinh viên làm 01 bộ hồ sơ đầy đủ và nộp theo một trong hai cách sau:  
+ Nộp bản phô tô các giấy tờ liên quan nhưng phải mang theo bản gốc để kiểm tra, đối chiếu. Sau khi kiểm tra, bản gốc được trả lại ngay.

+ Hoặc: Nộp bản phô tô công chứng các giấy tờ liên quan. Bản phô tô công chứng phải rõ ràng.

Hồ sơ phải đựng trong túi và ghi đầy đủ thông tin.

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 05/10/2017 đến hết ngày 20/10/2017.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Công tác chính trị và HSSV (gặp CV Phạm Thị Ngọc Anh).

Những sinh viên đã có tên trong các quyết định miễn, giảm học phí trước đây (Quyết định Miễn giảm toàn khóa, Quyết định Miễn giảm Học kỳ II năm học 2016 - 2017) không phải làm hồ sơ.

Hết hạn nộp hồ sơ, Nhà trường sẽ họp, xét duyệt và ra quyết định miễn giảm.

Nhận được Thông báo này, Hiệu trưởng yêu cầu lãnh đạo các khoa chỉ đạo triển khai đến các lớp sinh viên hệ chính quy thực hiện đúng thời gian quy định.

#### **Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng; Các Phó HT (để báo cáo);
- Như Kính gửi;
- Các phòng: ĐTDH; KHTC, Khảo thí và ĐBCLGD, Thanh tra-PC; Đoàn TN-Hội SV (để phối hợp);
- Lưu: CTSV&HSSV; HCTH.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

**TS. Y TRU ALIÔ**

**PHỤ LỤC I**  
**DANH MỤC VÙNG CÓ ĐIỀU KIỆN KINH TẾ - XÃ HỘI**  
**KHÓ KHĂN VÀ ĐẶC BIỆT KHÓ KHĂN**

*(Kèm theo Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội)*

**CÁC VĂN BẢN CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN BAN HÀNH**  
**DANH MỤC VÙNG, ĐỊA BÀN CÓ ĐIỀU KIỆN KINH TẾ-XÃ HỘI**  
**KHÓ KHĂN VÀ ĐẶC BIỆT KHÓ KHĂN**

1. Quyết định số 539/QĐ-TTg ngày 01 tháng 4 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Danh sách các xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển và hải đảo giai đoạn 2013-2015;
  2. Quyết định số 582/QĐ-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2013 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc phê duyệt danh sách thôn đặc biệt khó khăn vùng dân tộc và miền núi vào diện đầu tư của Chương trình 135 và Quyết định số 130/QĐ-UBND ngày 08 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc về việc phê duyệt bổ sung thôn đặc biệt khó khăn vào diện đầu tư của chương trình 135 năm 2014 và năm 2015.
  3. Quyết định số 204/QĐ-TTg ngày 01 tháng 02 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh sách xã đặc biệt khó khăn, xã biên giới, xã an toàn khu vào diện đầu tư của chương trình 135 năm 2016;
  4. Quyết định số 1049/QĐ-TTg ngày 26/6/2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh Mục các đơn vị hành chính thuộc vùng khó khăn;
  5. Các xã thuộc huyện nghèo theo Nghị quyết số 30a/2008/NQ-CP ngày 27 tháng 12 năm 2008 của Chính phủ về Chương trình hỗ trợ giảm nghèo nhanh và bền vững đối với 61 huyện nghèo và Quyết định số 1791/QĐ-TTg ngày 01/10/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc bổ sung huyện Nậm Nhùn tỉnh Lai Châu, huyện Nậm Pồ, tỉnh Điện Biên vào danh Mục các huyện nghèo được hưởng các cơ chế, chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 30a/2008/NQ-CP ngày 27/12/2008 của Chính phủ về Chương trình hỗ trợ giảm nghèo nhanh và bền vững đối với 62 huyện nghèo.
  6. Các địa bàn có Điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và địa bàn có Điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được quy định tại Phụ lục II ban hành theo Nghị định số 118/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 11 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số Điều của Luật Đầu tư.
- Các quyết định khác của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc quy định mới về danh sách các xã đặc biệt khó khăn, thôn đặc biệt khó khăn (nếu có).

**Mẫu theo Phụ lục IV**

(Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐBXH ngày 30/3/2016 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Lao động Thương binh và Xã hội.)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ**

Kính gửi: **Trường Đại học Tây Nguyên**

Họ và tên: ..... Số điện thoại: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Dân tộc: .....

Nơi sinh: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

Lớp: ..... Mã sinh viên: .....

Khoa: ..... Khóa: .....

Thuộc đối tượng (ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định số 86/2015. Nếu thuộc vùng đặc biệt khó khăn cần ghi rõ số văn bản):

.....  
.....

Đã được hưởng chế độ miễn, giảm học phí (ghi rõ tên cơ sở đã được hưởng chế độ miễn, giảm học phí, cấp học và trình độ đào tạo. Ví dụ: Học kỳ II NH 2016-2017):

.....  
.....

Căn cứ vào Nghị định số 86/2015/NĐ - CP, tôi làm đơn này đề nghị Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định và chế độ hiện hành.

....., ngày ... tháng ... năm 2017

**Xác nhận của Khoa**  
**(hoặc Phòng CTCT&HSSV)**  
(Ký tên và ghi rõ họ tên)

**Người làm đơn**  
(Ký tên và ghi rõ họ tên)